



Accordo di rete Nazionale

Accordo fra gli istituti - costituzione della rete "Progetto Classe Capovolta Flipnet"

premessi che:

- il modello Classe Capovolta Flipnet è stato promosso nell'anno 2014 da un gruppo di docenti coordinato dal Presidente dell'Associazione, Maurizio Maglioni, che ha depositato e registrato il relativo marchio.

- l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

- l'accordo può avere ad oggetto attività didattiche, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali, nonché l'istituzione di laboratori finalizzati, fra l'altro, alla ricerca didattica e alla sperimentazione, alla documentazione di ricerche, esperienze e informazioni, alla formazione in servizio del personale scolastico, all'orientamento scolastico e professionale;

- le istituzioni scolastiche aderenti hanno intenzione di collaborare per l'attuazione di iniziative comuni afferenti agli ambiti predetti;

- tale collaborazione è finalizzata particolarmente alla progettazione, al coordinamento, al monitoraggio, alla documentazione, alla diffusione del modello "Classe Capovolta Flipnet" per una scuola innovativa le cui linee-guida si allegano e fanno parte integrante del presente accordo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA:

ISTITUTO COMPRENSIVO "PRIMO LEVI"-MARINO

Sottoscrive quanto segue:

Art. 1 - Norma di rinvio

La premessa, gli impegni dell'istituzione scolastica, gli impegni dei dirigenti e le linee guida allegare costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2 - Definizioni

Per "istituzioni scolastiche aderenti" si intendono le istituzioni scolastiche che sottoscrivono il presente accordo e quelle che successivamente vi aderiranno.

Art. 3 - Denominazione

È istituito il collegamento in rete tra le istituzioni scolastiche citate in calce che assume la denominazione di rete "Progetto Classe Capovolta Flipnet" (P.C.C.F.).

Art. 4 - Oggetto

Il presente accordo di rete ha per oggetto la collaborazione fra le istituzioni scolastiche che vi aderiscono per la progettazione, il coordinamento, la formazione e consulenza, la sperimentazione, la diffusione, il monitoraggio e la valutazione, la documentazione del modello "Classe Capovolta Flipnet". Tale collaborazione sarà realizzata anche mediante iniziative comuni riguardanti:

- a) attività didattiche;
- b) ricerca, sperimentazione e sviluppo;
- c) consulenza e formazione per il personale delle istituzioni scolastiche aderenti;
- d) altre attività coerenti con le finalità istituzionali.

Art.5 - Durata

Il presente accordo ha durata triennale a partire dall'anno scolastico di sottoscrizione, rinnovabile tacitamente salvo diversa decisione del Gruppo di Coordinamento Nazionale presa a maggioranza assoluta.

Art.6 - Organi, progettazione e gestione delle attività

Sono costituiti i seguenti organi:

1. Gruppo Promotore (GP)

E' istituito il Gruppo Promotore costituito dal Dirigente della scuola capofila e dal comitato direttivo della Associazione Flipnet ed è composto dai seguenti membri:

Maurizio Maglioni, Francesca Toscano, Grazia Paladino, Susanna Quaranta.

Il GP è organo di coordinamento e supervisione e determina unanimemente l'ammissione di nuove istituzioni scolastiche alla rete del PCCF.



Il GP ha compiti di sviluppo, promozione e coordinamento delle attività, di preparazione delle riunioni del GON e del GCN in accordo con l'istituto capofila della rete, ed altri eventuali compiti che gli verranno formalmente affidati dal GON o dal GCN.

2. Gruppo di Coordinamento Nazionale (GCN)

E' formato dai Dirigenti Scolastici delle istituzioni scolastiche aderenti alla rete; si riunisce almeno una volta l'anno via web ed approva il bilancio delle attività, le linee guida e la programmazione generale delle attività per l'anno successivo; la riunione di approvazione delle attività svolte e delle linee di indirizzo deve tenersi ogni anno entro il 30 Aprile. Le riunioni sono convocate da Flipnet e coordinate dall'Istituto capofila.

3. Gruppo Operativo Nazionale (GON)

Il GON riunisce almeno una volta all'anno i docenti referenti in ciascuna istituzione scolastica aderente per sviluppare e realizzare la programmazione, per contribuire ad attivare iniziative di carattere nazionale, per sviluppare i contatti e la comunicazione tra gli istituti. Le riunioni sono convocate da Flipnet e coordinate dall'Istituto capofila.

Il GON si avvale di una segreteria organizzativa dell'istituto capofila, tiene i contatti con i docenti referenti e attua con gli istituti aderenti le varie attività facendo riferimento alla programmazione generale e alle linee guida del progetto.

4. Istituto capofila

A partire dall'anno scolastico 2019/2020 l'istituto capofila con funzioni di segreteria organizzativa e amministrativa è individuato nell'I.C. Primo Levi – Marino (RM)

5. Gruppo dei Formatori Qualificati Flipnet (GFQF)

È istituito il Gruppo dei Formatori Qualificati Flipnet, con i seguenti compiti:

1. sviluppo, approfondimento, ricerca, documentazione in merito alle tematiche Flipnet;
2. formazione e consulenza rivolte agli istituti e alle singole scuole;
3. proposta, al GCN e al GP, relativamente alle linee guida e programmatiche.

Del GFQF fanno parte i docenti qualificati dalla Associazione Flipnet ed iscritti all'albo online, sulla base della professionalità acquisita attraverso un percorso di formazione standard in 4 stadi: Primo livello, Secondo livello, Advanced Flipped Teacher, Tirocinio Formatore Flipnet. L'albo del GFQF è disponibile online sul sito www.flipnet.it/alboformatori



Art. 7 - Utilizzazione del personale docente

La programmazione di cui all'art. 6 può prevedere lo scambio dei docenti per attività didattiche e di formazione fra le istituzioni scolastiche coinvolte dall'accordo come previsto dall'art. 7 del dpr. 275 del 1999. A tal fine è costituita un' "anagrafe delle competenze" dei docenti disponibili allo scambio. Lo scambio ha durata strettamente limitata alla realizzazione del progetto. Esso può avvenire solo previa acquisizione di consenso da parte dei docenti interessati.

Art. 8 - Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

Le attività di cui all'art. 6 sono finanziate da Enti, Istituzioni, Fondazioni ed anche con un contributo delle Istituzioni Scolastiche aderenti al modello con le modalità previste dal GCN.

Il GCN stabilisce la cifra di € 100,00 come quota una tantum di adesione, da versare all'Istituto capofila.

Art. 9 - Modalità di adesione

Per aderire alla Rete PCCF occorre presentare richiesta scritta al GP. L'istituto successivamente all'accoglienza da parte del GP sottoscrive il presente accordo deliberandolo nel consiglio di istituto o di circolo. Per i nuovi ingressi è previsto un periodo di informazione - formazione composto dal un seminario informativo e dalla partecipazione a corsi di primo e secondo livello Flipnet.

Il GP accoglie l'ingresso a tutti gli effetti della scuola, che viene successivamente ratificato dal GCN. L'adesione è accolta se è prevista la partecipazione, anche graduale, di almeno 20 docenti.

Art. 10 - Modalità di recesso

Le istituzioni scolastiche aderenti hanno facoltà di recesso dal presente accordo. Il recesso è esercitato tramite dichiarazione del dirigente scolastico, previa conforme delibera del Consiglio di Circolo o di Istituto, al GCN di cui all'art. 6 e va inviata presso la sede dell'istituzione scolastica capofila.

Art.11 - Delibera dei Consigli di Istituto e di Circolo, conservazione e pubblicizzazione degli atti

L'accordo firmato e copia della delibera del Consiglio di Istituto di ogni Istituzione scolastica saranno conservati presso l'istituto capofila. Il presente accordo è pubblicato all'albo e depositato presso le Segreterie delle Scuole aderenti. Gli interessati possono prendere visione ed estrarne copia ai sensi della Legge n. 241/90 e successive integrazioni. Per quanto non espressamente previsto si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione.

Luogo e data:

Firmato dal Dirigente Scolastico _____



Delibera del Consiglio di Istituto / Circolo ___
n.75

del 06/11/2019

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Capofila
Prof.ssa Francesca Toscano



Il dirigente scolastico
Francesca Toscano
20/11/2019 18:23:48