

**Atto costitutivo dell'Associazione "FLIPNET - ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA  
DIDATTICA CAPOVOLTA" IN BREVE "FLIPNET"**

L'anno 2014 il giorno 14 del mese di febbraio si conviene e stipula quanto segue tra i signori:

- 1) SUSANNA QUARANTA nata a Roma (RM) il 18/05/1957, residente a Roma in via Romualdo Chiesa, 45, codice fiscale: QRNSNN57E58H501L;
- 2) MAURIZIO MAGLIONI nato a Roma il 1/10/1957, residente a Roma in Via Cogoletto, 69, codice fiscale: MGLMRZ57R01H501R;
- 3) FABIO BISCARO nato Treviso, Pr. TV, il 04/05/1974, residente a Treviso, via Luigi Meneghetti 3, C.F. BSCFBA74E04L407A.

è costituita l'associazione culturale di promozione sociale ""FLIPNET - ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA DIDATTICA CAPOVOLTA" IN BREVE "FLIPNET" con sede legale in via Romualdo Chiesa, 45 a Roma.

L'associazione è apartitica e si atterrà ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura, elettività e gratuità delle cariche sociali.

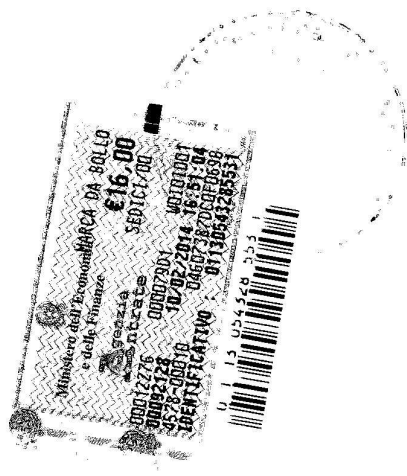
L'associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed ha per scopo l'elaborazione, promozione, realizzazione di progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e formative.

Lo spirito e la prassi dell'associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana che hanno ispirato l'associazione stessa e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona e nella solidarietà sociale.

L'associazione ha le seguenti finalità:

- Promuovere la diffusione della didattica capovolta quale metodologia attiva di insegnamento in grado di:
  - o contrastare l'insuccesso e l'abbandono scolastico
  - o favorire l'inclusione scolastica di tutti i soggetti, in particolare di quelli con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.)
  - o favorire l'apprendimento cooperativo tra studenti e docenti
  - o migliorare la qualità dei rapporti umani tra docenti e studenti
  - o favorire l'autonomia nello studio
  - o promuovere l'innovazione e la ricerca nella didattica
- Organizzare ed erogare percorsi di formazione on-line e in presenza per docenti di ogni ordine e grado finalizzati alla diffusione della didattica capovolta e di altre metodologie didattiche innovative
- Formare una community di insegnanti che scelga di usare la didattica capovolta condividendo strumenti, metodi ed esperienze
- Promuovere gruppi di lavoro e di ricerca, in particolare, nell'ambito della didattica capovolta e dell'innovazione nella didattica
- Creare una certificazione di flipped teacher a livelli di competenza (beginner, intermediate, formator)
- Diffondere in Italia la cultura del flipped teaching con eventi, corsi di formazione, pubblicazioni.
- Promuovere e salvaguardare il benessere psicologico delle persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola attraverso attività di: ricerca, informazione, formazione, prevenzione, intervento;

*Handwritten signature*



Ministero dell'Economia  
e delle Finanze

SEZIONE  
IMPOSTE

MARCHA DA BOLLO

€ 16,00

SEDECI-700

0007201

00101001

10/02/2014 16:51:04

CERTIFICAZIONE

011308928553

01 15 05458 553 1

- Incoraggiare lo sviluppo e la crescita delle persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola, favorendo la loro integrazione all'interno dei diversi contesti di appartenenza e stimolando le possibilità e le capacità di scelta autonoma e consapevole;
- Operare interventi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria del disagio sociale, sostenendo le persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola nelle diverse fasi del ciclo vitale.
- Interagire e collaborare attivamente con singoli e organizzazioni, siano essi Enti pubblici o privati, Aziende, Associazioni, al fine di realizzare gli scopi associativi;
- dotarsi di spazi, strumenti, attrezzature e quant'altro possa essere utile e di raggiungere tutti quegli accordi atti a garantire l'economia e la funzionalità dell'Associazione ed a favorirne lo sviluppo;
- promuovere e gestire ogni altra iniziativa ritenuta idonea al raggiungimento degli obiettivi sociali.

L'associazione opera, in particolare, nel settore dell'educazione, dell'istruzione e della formazione, in particolare a favore dei soggetti disagiati e svantaggiati.

Al fine di raggiungere le finalità espresse l'associazione potrà effettuare tutte le attività previste dall'allegato statuto.

I convenuti, all'unanimità, eleggono:

MAURIZIO MAGLIONI alla carica di Presidente;

FABIO BISCARO alla carica di Vicepresidente;

SUSANNA QUARANTA alla carica di Segretario-tesoriere.

Tutti gli eletti accettano la nomina dichiarando di non trovarsi in alcuna delle cause d'ineleggibilità previste dalla legge.

I Presenti stabiliscono infine, la quota di Euro 150 ciascuno, per un totale di Euro 450, come fondo iniziale, e stabiliscono in Euro 5 la quota associativa annuale, salvo successiva delibera in merito.

L'associazione è retta dallo statuto composto dai suoi 25 articoli che si allega al presente atto perché ne costituisca parte integrante e sostanziale.

Tutti gli effetti del presente atto decorrono da oggi.

Firme

*Maurizio Maglioni*  
*Fabio Biscaro*  
*Susanna Quaranta*

RECEPITO N. 1201 DATA 19.02.14 € 200,00 DUECENTO/00	
---	--

**STATUTO DELLA "FLIPNET - ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA DIDATTICA  
CAPOVOLTA" IN BREVE "FLIPNET"  
DENOMINAZIONE - SEDE - DURATA**

**Articolo 1**

E' costituita, ai sensi delle legge 383/00, l'associazione di promozione sociale denominata "**FLIPNET - ASSOCIAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA DIDATTICA CAPOVOLTA**" in breve "**FLIPNET**" che persegue il fine esclusivo della solidarietà sociale nel settore della formazione on-line ed in presenza.

**Articolo 2**

L'associazione ha sede legale attualmente in ROMA, c.a.p. 00144, viale Romualdo Chiesa n. 45. Potrà istituire o chiudere sedi secondarie o sezioni anche in altre città d'Italia o all'estero mediante delibera del Consiglio Direttivo.

La sede potrà essere trasferita con semplice delibera di assemblea.

L'associazione è disciplinata dal presente statuto e dagli eventuali regolamenti che, approvati secondo le norme statutarie, si rendessero necessari per meglio regolamentare specifici rapporti associativi o attività.

L'attività degli associati è svolta prevalentemente a titolo gratuito. E' ammesso il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività. L'associazione, in casi di particolare necessità, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

L'Associazione è costituita nel rispetto delle norme della Costituzione Italiana e del codice civile e della legislazione vigente.

**Articolo 3**

La durata dell'Associazione è illimitata.

**OGGETTO**

**Articolo 4**

"**FLIPNET**" è un'associazione che non ha fini di lucro neanche indiretto ed opera esclusivamente per fini di solidarietà sociale.

L'associazione è apartitica e si atterra ai seguenti principi: assenza di fine di lucro, democraticità della struttura, elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'associazione opera in maniera specifica con prestazioni non occasionali ed ha per scopo l'elaborazione, promozione, realizzazione di progetti di solidarietà sociale, tra cui l'attuazione di iniziative socio educative e culturali.

Lo spirito e la prassi dell'associazione trovano origine nel rispetto dei principi della Costituzione Italiana e si fondano sul pieno rispetto della dimensione umana, culturale e spirituale della persona e nella solidarietà sociale.

L'associazione ha le seguenti finalità:

- Promuovere la diffusione della didattica capovolta quale metodologia attiva di insegnamento in grado di:
  - o contrastare l'insuccesso e l'abbandono scolastico
  - o favorire l'inclusione scolastica di tutti i soggetti, in particolare di quelli con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.)
  - o favorire l'apprendimento cooperativo tra studenti e docenti
  - o migliorare la qualità dei rapporti umani tra docenti e studenti
  - o favorire l'autonomia nello studio
  - o promuovere l'innovazione e la ricerca nella didattica
- Organizzare ed erogare percorsi di formazione on-line e in presenza per docenti di ogni ordine e grado finalizzati alla diffusione della didattica capovolta e di altre metodologie didattiche innovative
- Formare una community di insegnanti che scelga di usare la didattica capovolta condividendo strumenti, metodi ed esperienze
- Promuovere gruppi di lavoro e di ricerca, in particolare, nell'ambito della didattica capovolta e dell'innovazione nella didattica
- Creare una certificazione di flipped teacher a livelli di competenza (beginner, intermediate, formator)
- Diffondere in Italia la cultura del flipped teaching con eventi, corsi di formazione, pubblicazioni.
- Promuovere e salvaguardare il benessere psicologico delle persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola attraverso attività di: ricerca, informazione, formazione, prevenzione, intervento;

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
**ARCA DA BOLLO**  
 €16,00  
 Agenzia Interale  
 SEDICI/00

00012276 00002901 WD101001  
 00092125 10/02/2014 16:50:58  
 4578-00010 9DEEB034874962  
 IDENTIFICATIVO : 01130543285542

U 1 15 054548 326 4

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
**ARCA DA BOLLO**  
 €16,00  
 Agenzia Interale  
 SEDICI/00

00012276 00002901 WD101001  
 00092125 10/02/2014 16:50:58  
 4578-00010 9ASDBE8298933EE3  
 IDENTIFICATIVO : 0113054328554

U 1 15 054548 326 4

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
**ARCA DA BOLLO**  
 €16,00  
 Agenzia Interale  
 SEDICI/00

00012276 00002901 WD101001  
 00092125 10/02/2014 16:50:58  
 4578-00010 45AC070544119FA0  
 IDENTIFICATIVO : 0113054328553

U 1 15 054548 326 4

- Incoraggiare lo sviluppo e la crescita delle persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola, favorendo la loro integrazione all'interno dei diversi contesti di appartenenza e stimolando le possibilità e le capacità di scelta autonoma e consapevole;
- Operare interventi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria del disagio sociale, sostenendo le persone che con ruoli diversi operano intorno al mondo della scuola nelle diverse fasi del ciclo vitale.
- Interagire e collaborare attivamente con singoli e organizzazioni, siano essi Enti pubblici o privati, Aziende, Associazioni, al fine di realizzare gli scopi associativi;
- dotarsi di spazi, strumenti, attrezzature e quant'altro possa essere utile e di raggiungere tutti quegli accordi atti a garantire l'economia e la funzionalità dell'Associazione ed a favorirne lo sviluppo;
- promuovere e gestire ogni altra iniziativa ritenuta idonea al raggiungimento degli obiettivi sociali.

L'associazione potrà inoltre svolgere qualsiasi altra attività culturale o ricreativa e potrà compiere qualsiasi operazione economica o finanziaria, mobiliare o immobiliare, per il migliore raggiungimento dei propri fini.

L'associazione potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare le attività marginali previste dalla legislazione vigente.

Secondo l'art. 27 della L. 383/2000, l'associazione può altresì:

- promuovere azioni giurisdizionali e intervenire nei giudizi promossi da terzi a tutela dell'interesse dell'associazione;
- intervenire in giudizi civili e penali per il risarcimento dei danni derivanti dalla lesione di interessi collettivi concernenti le finalità generale perseguite dall'associazione;
- ricorrere in sede di giurisdizione amministrativa per l'annullamento di atti lesivi degli interessi collettivi relativi alle finalità dell'associazione stessa;
- intervenire nei procedimenti amministrativi ai sensi dell'art. 9 della L. 7 Agosto 1990 n. 241;

L'associazione è aperta a chiunque condivida i principi di solidarietà.

#### **SOCI**

##### **Articolo 5**

Possono far parte dell'associazione in numero illimitato tutti coloro che si riconoscono nello Statuto ed intendono collaborare per il raggiungimento dello scopo sociale.

Possono chiedere di essere ammessi come soci sia le persone fisiche sia le persone giuridiche, sia le associazioni di fatto, mediante inoltro di domanda scritta sulla quale decide senza obbligo di motivazione il Consiglio Direttivo.

I soci, possono essere:

- **Soci Fondatori** - Sono soci Fondatori le persone fisiche o giuridiche che hanno firmato l'atto costitutivo e quelli che successivamente e con deliberazione insindacabile ed inappellabile del comitato direttivo saranno ammessi con tale qualifica in relazione alla loro fattiva opera nell'ambiente associativo.
- **Soci Operativi** - Sono soci operativi le persone fisiche che aderiscono all'associazione prestando una attività prevalentemente gratuita e volontaria secondo le modalità stabilite dal Consiglio Direttivo e versando una specifica quota stabilita dal Consiglio stesso.
- **Soci Onorari** - Sono soci Onorari le persone fisiche e giuridiche e gli enti che abbiano acquisito particolari meriti per la loro opera a favore dell'associazione o che siano impossibilitati a farne parte effettiva per espresso divieto normativo.
- **Soci Sostenitori o Promotori** - Sono soci sostenitori tutti coloro che contribuiscono agli scopi dell'associazione in modo gratuito o mediante conferimento in denaro o in natura.

##### **Articolo 6**

Gli associati sono tenuti ad osservare le disposizioni statutarie e regolamentari nonché le direttive e le deliberazioni che nell'ambito delle disposizioni medesime sono emanate dagli organi dell'associazione.

##### **Articolo 7**

La qualità di socio si perde per:

- decesso;
- mancato pagamento della quota sociale: la decadenza avviene su decisione del Consiglio Direttivo trascorsi sei mesi dal mancato versamento della quota sociale annuale;
- dimissioni: ogni socio può recedere dall'associazione in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Consiglio Direttivo; tale recesso avrà decorrenza immediata.

Resta fermo l'obbligo per il pagamento della quota sociale per l'anno in corso.

- espulsione: il Consiglio Direttivo delibera l'espulsione, previa contestazione degli addebiti e sentito il socio interessato, se possibile e richiesto dallo stesso, per atti compiuti in contrasto a quanto previsto dal presente statuto o qualora siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

Gli associati che abbiano comunque cessato di appartenere all'associazione non possono richiedere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione stessa.

## **RISORSE ECONOMICHE**

### **Articolo 8**

Le risorse economiche per il conseguimento degli scopi ai quali l'associazione è rivolta e per sopperire alle spese di funzionamento dell'associazione saranno costituite:

- a) dalle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo;
- b) da eventuali proventi derivanti da attività associative (manifestazioni e iniziative);
- c) da ogni altro contributo, compresi donazioni, lasciti e rimborsi dovuti a convenzioni, che soci, non soci, enti pubblici o privati, diano per il raggiungimento dei fini dell'associazione;
- d) contributi di organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, e proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi;

Il patrimonio sociale indivisibile è costituito da:

- beni mobili ed immobili; - donazioni, lasciti o successioni.

Anche nel corso della vita dell'associazione i singoli associati non possono chiedere la divisione delle risorse comuni.

I proventi delle attività, gli utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'organizzazione salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposti per legge, e pertanto saranno portati a nuovo, capitalizzati e utilizzati per lo svolgimento delle attività istituzionali ed il raggiungimento dei fini perseguiti dalla associazione.

## **ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Articolo 9**

Sono organi dell'associazione:

- a) l'assemblea dei soci, b) il Consiglio Direttivo; c) il collegio dei revisori; d) i Provisori; e) il Presidente.

Tutte le cariche elettive sono gratuite, è ammesso il solo rimborso delle spese documentate.

## **ASSEMBLEA DEI SOCI**

### **Articolo 10**

L'assemblea regolarmente costituita rappresenta l'universalità degli associati e le sue deliberazioni prese in conformità alla legge ed al presente statuto obbligano tutti gli associati.

L'assemblea può essere ordinaria e straordinaria. L'assemblea è il massimo organo deliberante.

In particolare l'assemblea ha il compito:

- a) di ratificare l'entità delle quote sociali annue stabilite dal Consiglio Direttivo;
- b) di approvare il bilancio consuntivo e quello preventivo;
- c) di deliberare sulle modifiche dello statuto dell'associazione e sull'eventuale scioglimento dell'associazione stessa.

### **Articolo 11**

L'assemblea è convocata presso la sede sociale o altrove purché nel territorio nazionale almeno una volta all'anno entro il mese di aprile.

Essa deve inoltre essere convocata ogni qualvolta ciò venga richiesto dal Presidente dell'associazione, dal Consiglio Direttivo o da almeno un terzo dei soci.

La convocazione è fatta dal Presidente dell'associazione o da persona dallo stesso a ciò delegata, mediante comunicazione almeno quindici giorni prima della data della riunione, a mezzo posta elettronica. Nella convocazione dovranno essere specificati l'ordine del giorno, la data, il luogo e l'ora dell'adunanza, sia di prima che di eventuale seconda convocazione. L'assemblea può essere convocata in seconda convocazione in ora successiva dello stesso giorno della prima convocazione.

### **Articolo 12**

Hanno diritto di intervenire all'assemblea i soci in regola con il versamento della quota sociale. Essi possono farsi rappresentare da altro socio mediante delega scritta. Non è ammessa più di una delega alla stessa persona. Spetta al presidente dell'assemblea constatare la regolarità delle deleghe.

### **Articolo 13**

Ogni socio ha diritto ad un voto. Le deliberazioni dell'assemblea in prima convocazione sono prese a maggioranza di voti e con la presenza fisica o per delega di almeno la metà degli associati.

In seconda convocazione le deliberazioni sono valide a maggioranza qualunque sia il numero degli intervenuti. Nel conteggio della maggioranza dei voti non si tiene conto degli astenuti.

Per la modificazione del presente statuto o per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre il voto favorevole di almeno il settantacinque per cento degli associati intervenuti sia in prima che in seconda convocazione e il parere favorevole del Consiglio Direttivo.

L'assemblea è presieduta dal presidente dell'associazione o in sua assenza dal vicepresidente o, in assenza di quest'ultimo, da un membro del Consiglio Direttivo designato dalla stessa assemblea. Le funzioni di segretario sono svolte dal segretario dell'associazione o, in caso di suo impedimento, da persona nominata dall'assemblea.

I verbali dell'assemblea saranno redatti dal segretario, e firmati dal presidente e dal segretario stesso. Le decisioni prese dall'assemblea, sia ordinaria che straordinaria, impegnano tutti i soci sia dissenzienti che assenti.

Ogni socio ha diritto di consultare il verbale dei lavori redatto dal segretario e sottoscritto dal Presidente.

#### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

##### **Articolo 14**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di membri non inferiore a tre, e non superiore a undici, incluso il presidente che è eletto direttamente dall'assemblea.

L'assemblea elegge il Consiglio Direttivo, determinando di volta in volta il numero dei componenti. Il Consiglio Direttivo ha il compito di attuare le direttive generali, stabilite dall'assemblea, e di promuovere ogni iniziativa volta al conseguimento degli scopi sociali.

Al Consiglio Direttivo compete inoltre di assumere tutti i provvedimenti necessari per l'amministrazione ordinaria e straordinaria, l'organizzazione e il funzionamento dell'associazione, l'assunzione eventuale di personale dipendente; di predisporre il bilancio dell'associazione, sottoponendolo poi all'approvazione dell'assemblea; di stabilire le quote annuali dovute dai soci.

Il Consiglio Direttivo può demandare ad uno o più consiglieri lo svolgimento di determinati incarichi e delegare a gruppi di lavoro lo studio di problemi specifici.

##### **Articolo 15**

Il Consiglio Direttivo nomina tra i suoi membri il vicepresidente, il tesoriere e il segretario.

Sarà in facoltà del Consiglio Direttivo preparare e stilare un apposito regolamento che, conformandosi alle norme del presente statuto, dovrà regolare gli aspetti pratici e particolari della vita dell'associazione.

Detto regolamento dovrà essere sottoposto per l'approvazione all'assemblea che delibererà con le maggioranze ordinarie.

##### **Articolo 16**

I membri del Consiglio Direttivo durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Se vengono a mancare uno o più consiglieri, il Consiglio Direttivo provvede a sostituirli nominando al loro posto il socio o soci che nell'ultima elezione assembleare seguono nella graduatoria della votazione. In ogni caso i nuovi consiglieri scadono insieme a quelli che sono in carica all'atto della loro nomina. Se vengono a mancare consiglieri in numero superiore alla metà, il presidente deve convocare l'assemblea per nuove elezioni.

##### **Articolo 17**

Il Consiglio Direttivo si raduna su invito del presidente ogni qualvolta se ne dimostra l'opportunità, oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno due membri del Consiglio stesso.

Ogni membro del Consiglio Direttivo dovrà essere invitato alle riunioni almeno tre giorni prima; solo in caso di urgenza il Consiglio Direttivo potrà essere convocato nelle ventiquattro ore. La convocazione della riunione può essere fatta a mezzo lettera raccomandata o posta elettronica.

L'avviso di convocazione dovrà indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

##### **Articolo 18**

Per la validità della riunione del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della maggioranza dei membri dello stesso.

La riunione è presieduta dal presidente dell'associazione o, in caso di sua assenza dal vicepresidente o in assenza di quest'ultimo da altro membro del Consiglio più anziano per partecipazione all'associazione.

Le funzioni di segretario sono svolte dal segretario dell'associazione o in casi di sua assenza o impedimento da persona designata da chi presiede la riunione.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede. Delle deliberazioni stesse sarà redatto verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario.

##### **Articolo 19**

Al tesoriere spetta il compito di tenere e aggiornare i libri contabili e di predisporre il bilancio dell'associazione; tutti gli altri libri vengono tenuti dal segretario.

##### **Articolo 20**

Il Presidente è eletto dall'assemblea e dura in carica tre anni. La prima nomina è ratificata nell'atto costitutivo.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'associazione nei confronti dei terzi e presiede le adunanze del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci.

Il Presidente assume nell'interesse dell'associazione tutti i provvedimenti, ancorché ricadenti nella competenza del Consiglio Direttivo nel caso ricorrano motivi d'urgenza e si obbliga a riferirne allo stesso in occasione della prima adunanza utile.

Il Presidente ha i poteri della normale gestione ordinaria dell'associazione e gli potranno essere delegati altresì eventuali poteri che il comitato direttivo ritenga di delegargli, anche di straordinaria amministrazione.

In particolare compete al Presidente:

- predisporre le linee generali del programma delle attività annuali ed a medio termine dell'associazione;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.



- redigere la relazione consuntiva annuale sull'attività dell'associazione;
- vigilare sulle strutture e sui servizi dell'associazione;
- determinare i criteri organizzativi che garantiscano efficienza, efficacia, funzionalità e puntuale individuazione delle opportunità ed esigenze per l'associazione e gli associati;
- emanare i regolamenti interni degli organi e strutture dell'associazione.

Il presidente individua, istituisce e presiede comitati operativi, tecnici e scientifici determinandone la durata, le modalità di funzionamento, gli obiettivi ed i compensi.

Per i casi d'indisponibilità ovvero d'assenza o di qualsiasi altro impedimento del presidente lo stesso è sostituito dal vicepresidente.

#### **PROBIVIRI**

##### **Articolo 21**

L'assemblea qualora lo ritenga opportuno può eleggere un collegio di Probiviri, in numero massimo di tre, che dura in carica tre anni, cui demandare secondo modalità da stabilirsi la vigilanza sulle attività dell'associazione e la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere tra gli associati. Le deliberazioni del Collegio dei Probiviri sono inappellabili.

#### **COLLEGIO DEI REVISORI**

##### **Articolo 22**

Il Collegio dei Revisori dell'associazione è composto da tre membri effettivi e due supplenti. Il collegio dei revisori è nominato dall'assemblea e dura in carica tre anni. Il collegio ha il compito di partecipare alle riunioni del consiglio direttivo e dell'assemblea, verificare e controllolare l'operato del consiglio direttivo, e l'operato della associazione per verificarne la rispondenza agli scopi statutari ed alla normativa vigente. I controlli sono trascritti su apposito libro. Il collegio potrà altresì indirizzare al presidente ed ai membri del consiglio direttivo le raccomandazioni che riterrà utili al fine di permettere il miglior assolvimento dei compiti loro assegnati nel rispetto delle norme e dello statuto. Il compenso ai membri del collegio dei revisori, se esterni alla associazione, è determinato dal consiglio direttivo nel rispetto della legislazione vigente.

#### **ESERCIZIO SOCIALE**

##### **Articolo 23**

Gli esercizi sociali si chiudono il 31 dicembre di ogni anno e con la chiusura dell'esercizio verrà formato il bilancio che dovrà essere presentato all'assemblea per l'approvazione entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

#### **SCIoglimento**

##### **Articolo 24**

In caso di scioglimento il patrimonio dell'associazione non potrà essere diviso tra i soci ma, su proposta del Consiglio Direttivo approvata dall'assemblea, sarà interamente devoluto ad altre associazioni di volontariato operanti in identico o analogo settore.

#### **NORME FINALI**

##### **Articolo 25**

Per quanto non contenuto nel presente statuto, valgono le norme ed i principi del codice civile.

